



Poz. 8

**UCHWAŁA NR 8
RADY WYDZIAŁU NEOFILOLOGII**

z dnia 24 stycznia 2017 r.

**w sprawie uchwalenia szczegółowych zasad studiowania
na Wydziale Neofilologii**

Na podstawie § 4 ust. 1 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, (Monitor UW z 2015 r., poz. 71), zwanego dalej Regulaminem Studiów, Rada Wydziału Neofilologii postanawia, co następuje:

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Uchwała określa szczegółowe zasady studiowania na Wydziale Neofilologii, zwanym dalej Wydziałem.

2. W sprawach nieuregulowanych w uchwale mają zastosowanie przepisy Regulaminu Studiów.

§ 2

Jednostka macierzysta

Jednostką macierzystą, wskazaną do prowadzenia wszystkich spraw studenta studiów stacjonarnych i niestacjonarnych związanych z tokiem studiów i pomocą materialną, jest w przypadku studentów:

- 1) kierunku „filologia angielska” - Instytut Anglistyki;
- 2) kierunku „germanistyka” - Instytut Germanistyki;
- 3) kierunku „filologia romańska” - Instytut Romanistyki;
- 4) kierunku „iberystyka” oraz „filologia iberyjska” - Instytut Studiów Iberyjskich i Iberoamerykańskich;
- 5) kierunku „filologia ugrofińska” - Katedra Hungarystyki;
- 6) kierunku „filologia włoska” - Katedra Italianistyki;
- 7) studiów filologiczno-kulturoznawczych - jednostka organizacyjna Wydziału wskazana przez Radę Wydziału do organizacji studiów.

§ 3

Organizacja i przebieg toku studiów

1. Na podstawie § 5 ust. 2 Regulaminu Studiów Dziekan przekazuje swoje kompetencje w sprawach studenckich dyrektorom instytutów i kierownikom katedr – lub ich zastępcom do spraw studenckich – prowadzącym samodzielnie studia.

2. Rada Wydziału upoważnia Rady Naukowe Instytutów do podejmowania decyzji w następujących sprawach studenckich:

- 1) upoważnianie do prowadzenia seminariów magisterskich i prowadzenia prac magisterskich przez nauczycieli akademickich posiadających stopień doktora – zgodnie z § 21 ust. 1 Regulaminu Studiów;
- 2) upoważnianie osób z tytułem zawodowym magistra do prowadzenia w jednym cyklu dydaktycznym konkretnych wykładów, seminariów licencjackich oraz do prowadzenia innych zajęć samodzielnych (z wyłączeniem seminariów magisterskich) i przyjmowania egzaminów zgodnie z § 21 ust. 2 Regulaminu Studiów;
- 3) przyznawanie dyplomu z wyróżnieniem – zgodnie z § 44 ust. 5 Regulaminu Studiów.

§ 4

1. Szczegółowe regulacje w zakresie zasad studiowania dla studentów:

- 1) Instytutu Anglistyki określa załącznik nr 1;
 - 2) Instytutu Germanistyki określa załącznik nr 2;
 - 3) Instytutu Romanistyki określa załącznik nr 3;
 - 4) Instytutu Studiów Iberyjskich i Iberoamerykańskich określa załącznik nr 4;
 - 5) Katedry Hungaryistyki określa załącznik nr 5;
 - 6) Katedry Italianistyki określa załącznik nr 6
- do Uchwały.

2. Studentów studiów filologiczno-kulturoznawczych dotyczą zasady obowiązujące w jednostce prowadzącej studia, zgodnie z § 2 pkt 7.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 5

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie od dnia 1 października 2017 r.

2. Z dniem 30 września 2017 r. traci moc Uchwała Rady Wydziału z dnia 22 marca 2016 r. w sprawie szczegółowych zasad studiowania na Wydziale Neofilologii.

Dziekan Wydziału Neofilologii: *M. Dakowska*

**Szczegółowe zasady studiowania
w Instytucie Anglistyki
Wydziału Neofilologii**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Zasady studiowania dotyczą studentów stacjonarnych i niestacjonarnych studiów pierwszego i drugiego stopnia.
2. Uchwały Rady Instytutu i zarządzenia dyrekcji Instytutu Anglistyki są publikowane na stronie internetowej Instytutu Anglistyki.

§ 2

Zasady zaliczania etapu studiów

1. Warunkiem zaliczenia cyklu dydaktycznego (roku akademickiego) jest uzyskanie przez studenta 60 punktów ECTS.
2. Student ma prawo zgłosić do rozliczenia w kolejnych cyklach dydaktycznych uzyskaną w danym cyklu nadwyżkę punktów ECTS ponad 60 wymaganych.
3. Student jest zobowiązany do zaliczenia wszystkich przedmiotów wykazanych w planie studiów.
4. W ramach wymaganych dla każdego cyklu punktów ECTS, student w trakcie II i III roku studiów pierwszego stopnia musi uzyskać 60 punktów ECTS z kursów, w tym:
 - 1) 32 punkty ECTS z modułu głównego,
 - 2) 16 punktów ECTS z modułu drugiego,
 - 3) 12 punktów ECTS z modułu uzupełniającego.
5. Do końca II roku student musi uzyskać 24 punkty ECTS z kursów w tych trzech kategoriach.
6. W trakcie I i II roku studiów drugiego stopnia student musi uzyskać z kursów (związanych z profilem seminarium, spoza profilu seminarium i uzupełniających) łącznie 36 punktów ECTS.
7. Na wniosek Kierowników właściwych Zakładów Rada Naukowa Instytutu Anglistyki może określić wymagania w zakresie modułów. Wymagania takie będą z wyprzedzeniem podawane do wiadomości studentów.
8. Tryb zaliczania zajęć z Praktycznej Nauki Języka Angielskiego określa szczegółowo odrębna uchwała Rady Instytutu stanowiąca Załącznik Nr 1 do niniejszych Zasad. Do końca studiów student musi zdać egzamin z języka angielskiego na poziomie C1 (według ESOKJ) wskazany przez dyrekcję Instytutu Anglistyki.
9. Studenta obowiązuje roczne rozliczenie cyklu dydaktycznego. Rozliczenie obejmuje egzaminy oraz zaliczenia w innych formach, uzyskane zgodnie z programem i planem studiów danego cyklu dydaktycznego.
10. Student jest obowiązany rozliczyć cykl dydaktyczny w nieprzekraczalnym terminie wyznaczonym postanowieniem Rektora Uniwersytetu Warszawskiego w sprawie organizacji roku akademickiego. W tym celu student jest obowiązany złożyć w Sekretariacie ds. Studenckich Instytutu Anglistyki w terminie określonym przez zastępcę dyrektora ds. studenckich kartę okresowych osiągnięć studenta wydrukowaną z USOS.

11. Zaliczenia uzyskane i/lub egzaminy złożone niezgodnie z:
 - 1) postanowieniami niniejszych Zasad Studiowania w Instytucie Anglistyki,
 - 2) warunkami dopuszczenia do egzaminu,
 - 3) warunkami zaliczenia danego przedmiotu,
 - 4) warunkami określonymi w indywidualnej decyzji dyrektora Instytutu Anglistyki wydanej zgodnie z Regulaminem Studiów w Uniwersytecie Warszawskim- nie są uwzględniane przy rozliczaniu cyklu dydaktycznego, ani przy obliczaniu średniej z danego etapu.
12. Student, który nie spełnił wszystkich wymagań przewidzianych planem studiów danego etapu może ubiegać się o warunkowe zaliczenie etapu studiów. Decyzję o przyznaniu warunkowego zaliczenia i wpisaniu na kolejny etap studiów podejmuje zastępca dyrektora Instytutu Anglistyki ds. studenckich biorąc pod uwagę uzasadnienie wniosku studenta, dotychczasowy przebieg studiów ze szczególnym uwzględnieniem uzyskanych wyników, oraz opinie nauczycieli akademickich prowadzących przedmioty zaliczone i niezaliczone przez studenta. Student może powtarzać przedmiot więcej niż jeden raz tylko z ważnych powodów, za zgodą zastępcy dyrektora Instytutu Anglistyki ds. studenckich.
13. Wniosek o warunkowe zaliczenie etapu studiów i wpis na kolejny etap należy złożyć z kartą okresowych osiągnięć studenta wydrukowaną z USOS do zastępcy dyrektora Instytutu Anglistyki ds. studenckich nie później niż w dniu następującym po ostatnim dniu wrześniowej sesji poprawkowej. Za powtarzanie przedmiotów obowiązuje opłata w wysokości ustalonej w zarządzeniu Rektora.
14. Decyzję o przyznaniu warunkowego zaliczenia etapu studiów i wpisie na kolejny etap studiów podejmuje zastępca dyrektora Instytutu Anglistyki ds. studenckich biorąc pod uwagę:
 - 1) opinie prowadzących przedmioty,
 - 2) dotychczasowe wyniki osiągane przez studenta.
15. Różnice programowe w związku ze wznawianiem studiów, przenoszeniem się na studia na Uniwersytecie Warszawskim z innej uczelni, odbywaniem części studiów w innej uczelni, zmianą kierunku lub specjalności studiów albo zmianą formy studiów określa zastępca dyrektora Instytutu Anglistyki ds. studenckich na podstawie opinii kierowników właściwych Zakładów, promotorów, koordynatorów przedmiotów i/lub prowadzących przedmioty, w każdym przypadku indywidualnie, na podstawie porównania sylabusów przedmiotów.
16. Dla studiów pierwszego stopnia ustala się maksymalną liczbę 12 ECTS z przedmiotów równoważnych. Dla studiów drugiego stopnia ustala się maksymalną liczbę 14 ECTS z przedmiotów równoważnych.

§ 3

Wznowienie studiów

1. Osoba skreślona z listy studentów może ubiegać się o wznowienie studiów.
2. Podjęcie studiów w trybie wznowienia może nastąpić od drugiego roku studiów.
3. Wznowienie następuje na te same studia, z których student został uprzednio skreślony. Dopuszcza się wznowienie byłego studenta studiów stacjonarnych na studia niestacjonarne.
4. Wniosek o wznowienie studiów składa się w nieprzekraczalnym terminie 2 tygodni przed rozpoczęciem rejestracji na zajęcia w danym semestrze.

5. Decyzję w sprawie wznowienia studiów podejmuje dyrektor Instytutu Anglistyki biorąc pod uwagę:
- 1) dotychczasowy przebieg studiów, z uwzględnieniem uzyskanych wyników,
 - 2) okoliczności skreślenia (przyczyny losowe, zdrowotne, etc.),
 - 3) różnice programowe.

§ 4

Przeniesienie

1. Dyrektor Instytutu Anglistyki podejmuje decyzję w sprawie przeniesienia studenta z innej uczelni zgodnie z warunkami i trybem postępowania rekrutacyjnego na studia równoległe oraz przeniesienia z innych uczelni, oraz biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) średnia ocen ze studiów,
 - 2) liczba przedmiotów do uzupełnienia wynikająca z różnic programowych,
 - 3) termin złożenia wymaganych dokumentów, tj. podania, wykazu przedmiotów (wraz z ocenami) zaliczonych w uczelni macierzystej, i zaświadczenia o zaliczeniu I roku studiów.
2. Dyrektor Instytutu Anglistyki podejmuje decyzję w ciągu dwóch tygodni od upływu terminu składania podań, który przypada 30 czerwca.
3. Student może ubiegać się o przeniesienie na studia w trybie i formie, w jakich studiował w innej uczelni. Nie przewiduje się możliwości przeniesienia ze studiów niestacjonarnych na stacjonarne.

§ 5

Indywidualny tok studiów

Ze względu na program kształcenia zakładający wysoką indywidualizację studiów, w Instytucie Anglistyki nie przewiduje się Indywidualnego Toka Studiów.

§ 6

Zmiana formy studiów

Nie przewiduje się zmiany formy studiów z niestacjonarnych na stacjonarne.

§ 7

Ukończenie studiów, praca dyplomowa

1. Ukończenie studiów pierwszego i drugiego stopnia następuje po wypełnieniu przez studenta wszystkich wymagań określonych w obowiązujących programach kształcenia, z dniem zdania egzaminu dyplomowego.
2. Do ukończenia studiów pierwszego stopnia konieczne jest uzyskanie 180 ECTS, złożenie pracy dyplomowej licencjackiej oraz zdanie egzaminu licencjackiego. Złożenie pracy dyplomowej jest warunkiem zaliczenia ostatniego cyklu, tj. semestru, zajęć prowadzących do złożenia takiej pracy. Szczegółowe informacje dotyczące formuły pracy dyplomowej i zakresu egzaminu podane są do wiadomości studentów na stronie internetowej Instytutu Anglistyki.
3. Pracę dyplomową licencjacką student składa w Sekretariacie ds. Studenckich po zakończeniu V semestru studiów, tj. po zakończeniu sesji egzaminacyjnej zimowej, według instrukcji podanej na początku roku akademickiego na stronie Instytutu.
4. Do ukończenia studiów drugiego stopnia konieczne jest uzyskanie 120 ECTS, złożenie pracy dyplomowej magisterskiej oraz zdanie egzaminu magisterskiego. Złożenie pracy

dypłomowej jest warunkiem zaliczenia ostatniego cyklu, tj. semestru, seminarium dypłomowego.

5. Praca dypłomowa magisterska powinna być sporządzona w sposób właściwy dla opracowań naukowych. Podczas egzaminu dypłomowego Komisja zadaje przynajmniej dwa pytania. Szczegółowe informacje dotyczące pracy dypłomowej i egzaminu podane są do wiadomości studentów na stronie internetowej Instytutu Anglistyki.
6. Praca dypłomowa magisterska musi być złożona nie później niż 14 dni przed planowanym terminem ukończenia studiów, według instrukcji podanej na stronie Instytutu Anglistyki.

§ 8

Limit zajęć ponadplanowych

Student ma prawo uczestniczyć w zajęciach nieobjętych planem studiów. Ustala się limity 18 punktów ECTS i 12 punktów ECTC odpowiednio dla uczestników studiów I stopnia i II stopnia, które studenci mają prawo uzyskać za udział w zajęciach ponadplanowych. Za udział w zajęciach, za które student uzyska liczbę punktów ECTS wykraczającą poza limity pobierane są opłaty w wysokości ustalonej w zarządzeniu Rektora. Studenci uzyskujący średnią 4,8 i wyższą są zwolnieni z opłaty za nadwyżkę ECTS.

§ 9

Realizowanie etapu studiów poza uczelnią macierzystą

1. Studenci, którzy przebywali za granicą na stypendium w ramach programu Erasmus lub innych stypendiów, przedstawiają do akceptacji uzyskane tam zaliczenia i ECTS. Decyzję o akceptacji zaliczeń podejmuje zastępca dyrektora Instytutu Anglistyki ds. studenckich na podstawie opinii kierowników właściwych Zakładów, a w przypadku zajęć specjalizacyjnych – na podstawie opinii promotora. Zasady szczegółowe określa instrukcja Pełnomocnika ds. Programu Erasmus powoływanego przez dyrektora Instytutu Anglistyki za zgodą Rady Naukowej Instytutu Anglistyki.
2. Opiekunem wymiany w ramach programu MOST jest zastępca dyrektora Instytutu Anglistyki ds. studenckich. Studentów uczestniczących w programie MOST obowiązują ogólne zasady tej wymiany.

§ 10

Zapisy na zajęcia

1. Student jest obowiązany do wzięcia udziału w rejestracji elektronicznej na przedmioty obowiązkowe i do wyboru. Studentom, którzy nie przystąpili do rejestracji w terminie, zostanie wskazany termin dodatkowy, po zakończeniu rejestracji przewidzianej harmonogramem. Przy rejestracji na zajęcia obowiązkowe, w ramach planu zajęć i limitów miejsc w grupach przewidzianych dla danego cyklu dydaktycznego, student ma prawo wyboru prowadzącego zajęcia, dnia i godziny odbywania danych zajęć.
2. Jeżeli w grupie nie zostanie wypełniony limit miejsc, dyrekcja Instytutu Anglistyki może zdecydować o rozwiązaniu grupy. W takiej sytuacji studentom przysługuje prawo dodatkowej rejestracji na zajęcia w terminie określonym przez dyrekcję Instytutu. Dyrekcja Instytutu Anglistyki zachowuje prawo do uszczegółowienia zasad rejestracji, o czym studenci będą powiadamiani z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. Zajęcia prowadzone w Instytucie Anglistyki mogą być udostępniane innym osobom, niebędącym studentami Uniwersytetu, na zasadach odpłatności.

§ 11

Powtarzanie etapu studiów

1. W przypadku niezaliczenia przedmiotu przewidzianego planem studiów, albo przedmiotu wybranego przez studenta w ramach rejestracji na dany cykl dydaktyczny, lub niezyskania 60 punktów ECTS, student ma prawo do powtarzania etapu. W uzasadnionym przypadku student I roku ma możliwość powtarzania etapu za zgodą zastępcy ds. studenckich dyrektora Instytutu.
2. Wniosek o skierowanie na powtarzanie etapu studiów wraz z uzasadnieniem student składa nie później niż w dniu następującym po ostatnim dniu wrześniowej sesji poprawkowej.
3. Decyzję o skierowaniu na powtarzanie etapu studiów podejmuje zastępca dyrektora Instytutu Anglistyki ds. studenckich biorąc pod uwagę dotychczas uzyskiwane przez studenta wyniki w nauce oraz opinie prowadzących przedmioty, z których student nie uzyskał zaliczeń.
4. Student powtarzający etap studiów ma obowiązek zaliczyć wszystkie przedmioty i zdać egzaminy przewidziane w programie obowiązującym w danym cyklu dydaktycznym, a także uzupełnić różnice programowe, jeśli nastąpiła zmiana programu kształcenia.
5. Student może być wpisany na kolejny etap studiów dopiero po zaliczeniu powtarzanego cyklu dydaktycznego.
6. Za powtarzanie roku student obowiązany jest wnieść opłatę w wysokości ustalonej w zarządzeniu Rektora.

§ 12

Regulacje fakultatywne

1. Student uzyskuje zaliczenia i składa egzaminy w sesjach: zimowej, letniej, i poprawkowych. Czas trwania sesji określa Rektor Uniwersytetu Warszawskiego w harmonogramie danego cyklu dydaktycznego podanym do wiadomości studentów.
2. Poza sesjami student może przystąpić do zaliczeń i/lub egzaminów na podstawie indywidualnej zgody prowadzącego przedmiot i dyrektora Instytutu Anglistyki, w szczególności w sytuacji konieczności zaliczenia różnicy programowej, albo na wniosek prowadzącego przedmiot w przypadku egzaminu ustnego w terminie „zerowym”. Wyniki uzyskane poza sesjami uwzględniane są podczas najbliższego rozliczania cyklu dydaktycznego.
3. Student, który uzyskał z danego przedmiotu ocenę pozytywną, nie może przystąpić do zaliczenia i/lub egzaminu z danego przedmiotu ponownie.
4. Student, który otrzymał ocenę niedostateczną z zaliczenia pisemnego lub egzaminu pisemnego, ma w terminie 14 dni od ogłoszenia wyników prawo do wglądu do pracy pisemnej.
5. Terminy egzaminów ustala dyrektor Instytutu Anglistyki w porozumieniu z prowadzącym dany przedmiot i z Samorządem Studentów Instytutu Anglistyki. Terminy egzaminów, również w sesji poprawkowej, ogłaszane są z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.
6. W przypadku uzasadnionej nieobecności na egzaminie studentowi przysługuje przywrócenie prawa do egzaminu. Student ma obowiązek złożyć do zastępcy dyrektora Instytutu Anglistyki ds. studenckich wniosek zawierający opinię prowadzącego przedmiot o przywrócenie prawa do egzaminu, udokumentowany zaświadczeniem lekarskim lub innym dokumentem, w ciągu 7 dni roboczych od wskazanej w nim daty zakończenia zwolnienia.

7. Student, który utracił dwa terminy egzaminacyjne, nie ma prawa do przystąpienia do egzaminu w czasie sesji i może wystąpić jedynie o warunkowe zaliczenie etapu studiów.
8. Student, dla którego Instytut Anglistyki jest jednostką macierzystą, w przypadku nieobecności na egzaminie nie może powoływać się na zbieżność z terminem egzaminu na innym kierunku. Student, dla którego Instytut Anglistyki nie jest jednostką macierzystą ma obowiązek poinformowania prowadzącego przedmiot w formie pisemnej o zbieżności terminów najpóźniej dwa tygodnie przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej; niedopełnienie tego obowiązku skutkuje utratą terminu egzaminu.
9. Student ma prawo ubiegać się o przyznanie egzaminu komisyjnego na zasadach określonych w § 31 Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim. Decyzję o przyznaniu prawa do egzaminu komisyjnego podejmuje dyrektor Instytutu Anglistyki w porozumieniu z prowadzącym przedmiot i kierownikiem właściwego Zakładu.
10. Opuszczenie 20% (prowadzący zajęcia podaje na początku semestru konkretną dopuszczalną liczbę nieobecności) zajęć w semestrze przez uczestnika studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych, bez względu na to czy jest to nieobecność usprawiedliwiona, czy też nieusprawiedliwiona, skutkuje niedopuszczeniem do zaliczenia lub egzaminu, i w konsekwencji niewystawieniem oceny przez prowadzącego.
11. Kursy, czyli przedmioty semestralne, proponowane są przez poszczególne Zakłady. Nazwę, opis, wartość punktową i warunki zaliczenia kursu zatwierdza Rada Naukowa Instytutu Anglistyki. Decyzję o umieszczeniu kursu w planie danego cyklu dydaktycznego podejmuje kierownik Zakładu. Lista kursów dostępnych w danym cyklu dydaktycznym jest podana w USOS. Rada Naukowa Instytutu Anglistyki może zatwierdzić w tym samym trybie kursy okazjonalne.
12. Poczynając od drugiego roku studiów pierwszego stopnia student wybiera moduły główny i drugi spośród trzech prowadzonych w Instytucie Anglistyki:
 - 1) językoznawstwo,
 - 2) literatura i kultura amerykańska,
 - 3) literatura i kultura brytyjska.Moduł uzupełniający może być realizowany poza Instytutem Anglistyki.
13. Student ma prawo uczestniczyć w zajęciach z oferty przedmiotów ogólnouniwersyteckich. Student ma prawo przedstawić przedmioty OGUN do rozliczenia w ramach modułu głównego lub drugiego za zgodą kierownika właściwego Zakładu. W przypadku studiów II stopnia przedmioty w ramach zajęć związanych z profilem seminarium uznaje promotor.
14. Przedmioty realizowane poza Instytutem Anglistyki zgłaszane do zaliczenia jako równoważne w realizacji programu kształcenia prowadzonego przez Instytut Anglistyki muszą mieć wymiar godzinowy i sposób zaliczania taki, jak przedmioty prowadzone w Instytucie Anglistyki. Decyzję o akceptacji zaliczeń podejmuje zastępca dyrektora Instytutu Anglistyki ds. studenckich na podstawie opinii kierowników właściwych Zakładów, a w przypadku zajęć specjalizacyjnych – na podstawie opinii promotora. Jeżeli zachodzi potrzeba, zastępca dyrektora Instytutu Anglistyki ds. studenckich dokonuje przeliczenia uzyskanej oceny na stopień ze skali ocen obowiązującej w Uniwersytecie Warszawskim.
15. Student podejmujący studia po urlopie ma obowiązek zgłoszenia tego faktu w Sekretariacie ds. Studenckich na piśmie przynajmniej miesiąc przed rozpoczęciem zajęć.