**Nr IA – 1210/2/2021**

**Dyrektor Instytutu Anglistyki, Wydział Neofilologii Uniwersytetu Warszawskiego**

**ogłasza konkurs na stanowisko adiunkta**

**Grupa pracowników:** badawczo-dydaktyczna

Liczba stanowisk: 1

Planowany okres zatrudnienia: na czas określony od dnia 1.10.2021 do 30.09. 2023

Wymiar czasu pracy: pełny

**Warunki konkursu:**

**Od kandydata na w/w stanowisko wymaga się spełnienia warunków określonych** w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2021., poz. 478)

**Ponadto wymagane jest:**

1. Posiadanie stopnia naukowego doktora nauk humanistycznych w dyscyplinie językoznawstwo.

W szczególności od kandydata oczekiwana jest znajomość zagadnień w zakresu akwizycji języków i nauczania języków obcych, znajomość tematyki kształcenia nauczycieli języka angielskiego dla polskiego systemu edukacji i edukacji dwujęzycznej

2. Udokumentowany dorobek naukowy w formie publikacji, a także aktywnego udziału w konferencjach.

3. Doświadczenie w pracy ze studentami.

4. biegła znajomość języka angielskiego (poziom C2 lub znajomość natywna).

**Określenie podstawowych obowiązków:**

1. Prowadzenie badań naukowych udokumentowane publikacjami, uczestnictwem w projektach i konferencjach.

2. Prowadzenie zajęć dydaktycznych objętych programem kierunku studiów 1-go i 2-go stopnia.

3. Wypełnianie obowiązków organizacyjnych przydzielonych przez kierownika jednostki, związanych z badawczą i dydaktyczną działalnością instytutu.

**Wymagane dokumenty:**

1. Podanie do Rektora UW o zatrudnienie na w/w stanowisko;

2. Życiorys naukowy wraz z informacją osiągnięciach naukowych, doświadczeniu dydaktycznym oraz wykazem publikacji;

3. Odpis dyplomu doktora;

4. Kwestionariusz osobowy;

5. Klauzula informacyjna przy rekrutacji do pracy;

6. Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji zasad przeprowadzania konkursów na stanowisko nauczyciela akademickiego.

Formularze dostępne na stronie Biura Spraw Pracowniczych UW:

[Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie – dokument docx](https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/Kwestionariusz-osobowy-kandydata_11_2019.docx)

[Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przy rekrutacji do pracy – dokument docx](https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/Klauzula-informacyjna-przy-rekrutacji-do-pracy_11_2019-1.docx)

[Oświadczenie pracownika o podstawowym miejscu pracy – dokument doc](https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/O%C5%9Bwiadczenie-podstawowe-miejsce-pracy-_ca%C5%82y-etat_2019.doc)

**Zgłoszenia wraz z wymaganymi dokumentami należy składać pocztą elektroniczną na adres**

**Sekretariat:** **sekretariatds.pracowniczychia@uw.edu.pl** **do dnia 2 lipca 2021 r. do godz. 15.00**

**Konkurs zostanie rozstrzygnięty do dnia 15 lipca 2021 r.**

Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie UW procedury zatrudnienia na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.

Instytut Anglistyki zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu oraz przeprowadzenia rozmówi kwalifikacyjnych z wybranymi kandydatami.

**O terminach rozmów kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie pocztą elektroniczną.**

**Head of the Institute of English Studies, Faculty of Modern Languages, University of Warsaw**

**Announces an open competition for the post of Assistant Professor (Polish: “adiunkt”)**

**Group of employees:** research and teaching

Number of positions: 1

Employment period: fixed-time employment contract 01.10.2021 -30.09.2023

Full-time contract

**Job requirements:**

The successful candidate for the position shall comply with the requirements specified in art. 113 of The Law on Higher Education and Science of 20 July 2018 (Journal of Laws 2021, item 478), and will present the following:

1. A doctoral degree in linguistics;

The candidate is expected to be able to document his/her research interest in the area of second language acquisition and foreign language teaching, familiarity with the Polish educational system and bilingual education;

3. Publication record, including conference presentations;

4. Experience in university teaching;

5. Fluent English (C2 or native)

**Key responsibilities include:**

1. Conducting and disseminating research;

2. Teaching classes included in the curriculum of first- and second-cycle studies;

3. Carrying out organizational tasks assigned by the head of the Institute, related to research and teaching conducted at the Institute.

**Required documents:**

1. Job application addressed to the Rector of the University of Warsaw;

2. CV including the list of publications and other academic achievements;

3. A copy of the PhD diploma

4. Personal questionnaire for the person applying for employment

5. Information on personal data processing

6. A statement confirming that the candidate has been informed about the conditions of conducting the competition procedure for the position of an academic teacher and accepts the terms.

Forms available at:

[Personal questionnaire for the person applying for employment – document docx](https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2021/01/KWESTIONARIUSZ_OSOBOWY_KANDYDAT_11_2019_EN.docx)

[Information on personal data processing – document docx](https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2021/01/Klauzula-informacyjna-przy-rekrutacji-do-pracy_11_2019_EN.docx)

[Statement on primary place of employment – document doc](https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2021/01/oswiadczenie_podstawowe_miejsce_pracy_caly_etat-2019_EN.doc)

**Applications and the required documents should be sent by email to**

**Sekretariat:** sekretariatds.pracowniczychia@uw.edu.pl **by 2/07/2021, 3.p.m.**

**The results of the competition will be announced by 15/07/2021**

The competition is the first stage of the employment procedure for academic teachers as per the Statute of the University of Warsaw. The result of the competition provides a basis for further proceedings.

The Institute of English Studies may invite only selected candidates for the interview.

**The candidates will be notified about the date, time and form of the Interview by email.**